

Zapytanie ofertowe

„Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby realizacji projektu
pt. *Kraszewski. Komputery dla bibliotek2019*

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gminna Biblioteka Publiczna w Sadownem
ul. Kościuszki 35
07-140 Sadowne
Telefon: (25) 256753272, 502086989
Strona: <https://bip.gok.sadowne.pl/>
E-mail: gbp@gbpsadowne.pl

II. Tryb

Postępowanie prowadzone w trybie zaproszenia do składania ofert z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), na podstawie art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby realizacji projektu pt. *Kraszewski. Komputery dla bibliotek 2019*. **Zamówienie obejmuje 5 komputerów o następujących minimalnych parametrach:**

- procesor: Intel® Core™ i5/i7 7/8gen, seria HQ/H
 - liczba rdzeni: 4
 - ekran: 15.6", 1920 x 1080 pikseli LED IPS,
 - pamięć RAM: 8 GB, DDR4,
 - dysk twardy: 256 GB SSD lub ssd + hdd
 - grafika: DEDYKOWANA NVIDIA GEFORCE GTX 9xx 4GB
 - kamera,
 - karta dźwiękowa,
- komunikacja bezprzewodowa: moduł Bluetooth, WiFi 802.11 ac

- wyjścia/wejścia: HDMI, 2 złącza USB 2.0 lub o nowszym standardzie, złącze Combo jack (wejście/wyjście audio),
- oprogramowanie: Windows 10 Home Edition, polska wersja językowa,
- dodatkowe wyposażenie: TouchPad,

Zamówienie obejmuje 2 urządzenia wielofunkcyjne o następujących minimalnych parametrach:

Nazwa podzespołu/ parametry: Parametry graniczne

Typ Urządzenie: wielofunkcyjne laserowe kolor

Podstawowe funkcje urządzenia: Kopiarka, drukarka, skaner

Inne: Kolorowy skaner sieciowy, Karta wydruków sieciowych

Prędkość druku A4: pozwalające osiągnąć 30 str./min.

Formaty papieru: A4

Automatyczny podajnik dokumentów: Automatyczny podajnik dokumentów Dual Scan skanujący z prędkością do 100 oryginałów na minutę

Drukowanie dwustronne: Automatyczny dupleks

Rozdzielczość druku: 1800 x 600 dpi , tryb wysokiej jakości 1200×1200 dpi

Rozdzielczość skanowania: 600 dpi

System kopiowania: Laser

Gramatura papieru: 52-300 g/m²

Zainstalowany podajnik papieru min. 200 arkuszy na zwykły papier

Czas uzyskania pierwszej kopii: Maksimum 10 sek.

Zoom: Zakres minimalny 25-400%

Procesor standard: wbudowany kontroler 800 MHz

Pamięć RAM: Minimum 1 GB;

Karta sieciowa: 10BaseT/100BaseTX/1000BaseT/Wi-Fi

Interfejs obsługi : Dotykowy panel LCD

Inne:, Możliwość drukowania z pamięci USB

Wydajność tonerów Minimum 2000 stron A4 w barwie czarne

Minimum 1200 stron A4 w barwie C,M,Y, K

Format skanowania TIFF, PDF, PDF kompaktowy, JPG, XPS, XPS kompaktowy, PPTX

Gwarancja: Minimum 24 miesiące, dodatkowe punkty za każdy następny rok, maksymalnie 5 lat.

Zamówienie obejmuje 2 czytniki ebooków o następujących minimalnych parametrach:

Rozmiar ekranu: 6 cali

Rozdzielczość: 1024 x 758 pikseli

Technologia E-Ink: tak

Podświetlenie ekranu: tak

Standardy obsługiwanego tekstu: CHM, DJVU, DOC, DOCX, EPUB, FB2, HTM, HTML, MOBI, PDF, PRC, RTF, TCR, TXT

Standardy obsługiwanych zdjęć: BMP, JPG, PNG, TIFF

Obsługiwanie zabezpieczenia DRM tak

Wielkość pamięci: 8 GB

Miejsce na kartę pamięci: microSD

Dodatkowe opcje czytnik RSS, dodawanie adnotacji, dotykowy ekran, menu w języku polskim, notes, obsługa słowników ABBYY Lingvo, przeglądarka internetowa, system Linux, wielostopniowe podświetlenie ekranu, Wi-Fi, zegar

Gniazdo USB: tak

Menu w języku polskim: tak

Dostarczony Zamawiającemu przedmiot zamówienia będzie fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, oryginalnie zapakowany.

Dostarczone wyposażenie będzie posiadało oznakowanie CE i stosowne atesty. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć je Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania końcowego protokołu odbioru.

Nazwy materiałów i urządzeń lub jakichkolwiek innych wyrobów lub produktów służą jedynie określeniu pożądanego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów techniczno-użytkowych założonych w dokumentacji technicznej dla danego typu rozwiązania, nie są one w żaden sposób wiążące przyszłego Wykonawcę do ich stosowania.

Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno-użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów i urządzeń zaproponowanych w dokumentacji.

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami prawa. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia minimum 24-miesięcznej gwarancji na każdy z zakupionych towarów .

IV. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie **do 15.11.2019r.**

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem formularza ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 1** do Ogłoszenia.
2. Oferta i wszystkie załączniki powinny być sporządzone w języku polskim i napisane pismem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie pismem wyraźnym, nieścieralnym.
3. Do oferty należy dołączyć:
 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

VI. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie, należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Gminna Biblioteka Publiczna w Sadownem ul. Kościuszki 35, 07-140 Sadowne, lub na pocztą elektroniczną na adres: gbp@gbpsadowne, nie później niż **do dnia 30.10.2019 r. do godz. 12⁰⁰**.
2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone po upływie terminu do składania ofert.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

VII. Kryteria wyboru oferty

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium cena – 100%.
2. **Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego (m.in. dostawę, transport).**

VIII. Opis wymagań stawianych Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu powyższych warunków.
3. W celu potwierdzenia powyższych warunków, Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest złożyć oświadczenie stanowiące Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia mogą spełniać w/w warunku udziału w postępowaniu łącznie. W takim przypadku Wykonawcy składają jedno, wspólne oświadczenie o spełnienia warunków.
5. Oceny spełnienia w/w warunków Zamawiający dokona zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w złożonym oświadczeniu.

IX. Informacje na temat zakresu wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia także Wykonawcę powiązanego z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 5% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego;
 - b) aktualny wydruk z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, uzyskany nie wcześniej niż 6 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, każdy z Wykonawców składa dokumenty o których mowa w ust. 3 powyżej.
5. Oceny braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy Zamawiający dokona zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach / dokumentach.

X. Dodatkowe informacje

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.
4. Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia:

Ewa Piórkowska

tel. **502086989**

e-mail: gbp@gbpsadowne.pl

Dyrektor
Gminnej Biblioteki Publicznej

Ewa Piórkowska